

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sarkan työkyvynarviointipalvelun hankinta sidosyksikköhankintana**TRE:4676/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, puhelin 050 346 9603, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Mirva Rosholm, puh. 040 187 1434, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Sarkan työkyvynarviointipalvelun hankinnasta sopimuskaudeksi 1.4. - 31.12.2026 tehdään Sarka Oy:n (Y-tunnus: 2419449-5) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Tommi Eskonen.

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta yhteensä 140 000 euroa. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154710.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut on tehnyt pitkään yhteistyötä työllisyyspalvelujen tuottamisessa kaupunkikonserniin kuuluvan Tampereen Sarka Oy:n kanssa, joka on Tampereen kaupungin omistama yhteiskunnallinen yritys. Sarka tuottaa henkilöstövuokrauksen, siivouksen, kaupunkipyörien ja huoltoryhmän palveluita samalla työllistäen näihin palveluihin osatyökykyisiä ja pitkäaikaistyöttömiä henkilöitä ja tukien heitä jatkotyöllistymisessä valmennuksen avulla. Työllisyys- ja kasvupalvelut on hankkinut tamperelaisille asiakkailleen pilottina kokonaisvaltaista työkyvyn arviointia aidoissa työympäristöissä havainnoituina. Tämä on mahdollistanut työnhakijan työ- ja toimintakyvyn arvioinnin realistisessa kontekstissa. Pilotin toteuttamisaika oli alunperin 31.3.2026 saakka. Työkyvyn arvioinnin palvelun kehittämistarpeiden ja työllisyys- ja kasvupalvelujen asiakastarpeiden vuoksi pilottia jatketaan vuoden 2026 loppuun saakka aiemmin maksuehdoin.

Tampereen työllisyys- ja kasvupalvelut on neuvotelut Tampereen Sarka Oy:n kanssa jatkon työkyvynarvioinnin palvelusta. Sopimus käynnistyy välittömästi edellisen sopimuskauden päätyttyä katkotta (1.4.2026). Tällä varmistetaan henkilöasiakkaiden katkoton palvelu. Sopimus voidaan allekirjoittaa kuitenkin aikaisintaan, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimukausi on 31.12.2026 saakka.

Tampereen Sarka Oy:n kanssa tehtävässä hankinnassa on kyseessä lain julkisista hankinnoista 15 §:n mukaisesta sidosyksikköhankinnasta. Hankintaan ei näin ollen sovelleta hankintalakia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan kohteena olevaan palveluun sisältyy noin kolmen kuukauden aikana toteutettava työkyvyn arviointi pääasiassa yksilövalmennuksena. Valmennuskokonaisuus käsittää työkokeilupaikan etsinnän työnhakija-asiakkaan työkykyä ja osaamista vastavissa työtehtävissä aidossa työympäristössä ja työkokeilusopimuksen laadinnassa avustamisen. Yksilövalmennus toteutetaan työpaikalla ja sen aikana havainnoidaan työkokeilijan fyysistä-, psyykkistä- ja sosiaalista toimintakykyä. Palvelutuottaja on säännöllisesti yhteydessä työntekopaikkaan sekä työkokeilijaan ja varmistaa jatkuvan seurannan sekä tuen työntekopaikalle. Havainnoinnin ja valmennustapaamisten perusteella palvelutuottaja laatii kattavan kirjallisen lausunnon työkyvyn arvioinnin lopputuloksesta (lausunnon sisältö eritelty erikseen).

Valmennuksen maksimiveloitus per asiakas on maksimissaan 1380 €.

Palvelun hinta koostuu seuraavista; aloitusmaksu 330 €, kuukausiveloitus 350 € / kk. Palvelutuottajan minimilaskutus on aloitusmaksun suuruus 330 €.

Sopimukseen sisältyy lisäksi erillinen 1380 € rekrytointipalkkio asiakkaan työllistymisestä avoimille työmarkkinoille valmennuksen avulla.

Lisäpalveluina mahdollisuus hankkia uravalmennusta ja / tai tukea työsuhteen alkuun työkyvyn arviointipalvelun johtaessa työllistymiseen. Palvelun hinta 350 € / kuukaudessa.

Hankinnan kokonaisarvo riippuu palveluun ohjattujen asiakkaiden määrästä. Asiakasmäärän nyt hankittavalla sopimuskaudella 1.4.-31.12.2026 on arvioitu olevan noin 40 - 100 asiakasta. Näin ollen hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta sitoumuksetta sopimuskaudelta mukaan lukien aiempi pilotti on 55 000 -140 000 euroa.

Sopimus Sarkan työkyvynarvioinnin palvelusta esitetään tehtäväksi Tampereen Sarka Oy:n (y-tunnus 2419449-5) kanssa.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat palvelupäällikkö Mirva Rosholm, erityisasiantuntija Tiina Huhtala, palveluesihenkilö Niina Tammi ja hankintakoordinaattori Outi Koivisto.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palvelujohtaja, monialaiset työllisyyspalvelut, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Tommi Eskonen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton enimmäisarvo on sitoumuksetta 140 000 euroa sopimuskauden aikana.

Toimivallan peruste

Työllisyys- ja kasvujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.1.2026 alkaen.

Tiedoksi

Tampereen Sarka Oy, Pekka Salmi, Tommi Eskonen, Mirva Rosholm, Tiina Huhtala, Tarja Paulaniemi, Outi Koivisto, Atte Viinikka

Allekirjoitus

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 10.3.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 10.3.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan työllisyys- ja kasvujohtajalta.
Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
10.03.2026

Jenna Hämäläinen
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomaisen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.